



Elena Bonacina
Segreteria Amministrativa

Laureata a pieni voti in Lingue e letterature straniere moderne all'Università Cattolica di Milano, dopo preziose esperienze lavorative in Inghilterra e Germania è stata assunta dal gruppo Fabbri Rizzoli come segretaria editoriale dal 1990 al 2004. Ha collaborato poi sempre in ambito editoriale e nel mondo delle pubbliche relazioni per approdare alla società di headhunters Spencer Stuart di Milano come Executive Assistant.

Entra in Fondazione nel 2015 e la vede crescere giorno per giorno, seguendo diverse attività, dalla relazione con i donatori alla gestione dei fondi e progetti. Oggi si occupa della gestione amministrativa, compresa quella dei lasciti testamentari, e mantiene i rapporti con tutti gli Organi della Fondazione.