

BILANCIO 2012
STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	2012	PASSIVITÀ	2012
Conto corrente	72.485	Risorse destinate all'attività erogativa	13.211
Immobilizzazioni Software	1.355	Risorse destinate alla gestione	74.298
Risconti attivi	13.669		
TOTALE ATTIVITÀ	257.279	TOTALE PASSIVITÀ	87.509

CONTO ECONOMICO

GESTIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE		
Proventi finanziari e patrimoniali		1.536
Oneri finanziari e patrimoniali		- 5
Imposte sull'attività finanziaria e patrimoniale		- 307
<i>Risultato dell'attività finanziaria e patrimoniale</i>		<i>1.224</i>
	Destinato alle erogazioni	0
	Destinato alla gestione	1.224
ATTIVITÀ ISTITUZIONALE		
Liberalità per attività istituzionali		13.211
Quota delle liberalità istituzionali destinate alla gestione		189
Liberalità per la gestione		90.000
	Totale delle liberalità	103.400
Erogazioni		0
<i>Risultato dell'attività istituzionale</i>		<i>103.400</i>
	Destinato alle erogazioni	13.211
	Destinato alla gestione	90.189
GESTIONE OPERATIVA		
	Risorse disponibili per la gestione	91.413
Rimborsi spese per consiglieri		- 256
Materiale di consumo		- 36
Servizi		- 3.256
Prestazione professionali		- 12.889
Ammortamenti		- 678
<i>Risultato della gestione operativa</i>		<i>74.298</i>
Aumento delle risorse per l'attività istituzionale		13.211
Aumento delle risorse per la gestione operativa		74.298

NOTA INTEGRATIVA

1. PREMESSA

Il presente bilancio, chiuso al 31 dicembre 2012, è stato redatto secondo le seguenti modalità:

- lo Stato Patrimoniale è conforme, con gli opportuni adattamenti, a quanto previsto dall'art. 2424 del codice civile;
- il Conto Economico è stato predisposto in forma scalare.

Il Conto Economico è sempre a pareggio dato che si tratta di un ente che non mira ad avere utili che del resto non può ridistribuire. L'eventuale avanzo viene accantonato in uno o più fondi secondo le indicazioni dei donatori.

Durante il 2012 è stato possibile iniziare le attività istituzionali attraverso la creazione del sito e di tre primi fondi per il perseguimento di finalità d'utilità sociale.

Trattando del primo anno di attività non è stato possibile conformarsi a quanto previsto dall'art. 2423-ter del codice civile in quanto non vi è esercizio precedente con cui confrontare i valori; i dati sono esposti in unità di euro, previo arrotondamento delle risultanze contabili espresse in centesimi di euro.

2. PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le operazioni relative alla gestione finanziaria e quelle di gestione della struttura vengono rilevate secondo il consueto criterio della competenza economico-temporale, che ha riguardo alla maturazione dei proventi e degli oneri ed al momento in cui i beni ed i servizi vengono acquisiti all'economia dell'Associazione.

Tanto premesso in linea generale, si illustrano nel seguito i criteri di valutazione utilizzati per le singole voci dello stato patrimoniale, che non si discostano da quelli utilizzati nella redazione dei precedenti bilanci.

Immobilizzazioni immateriali: sono iscritte per il costo originariamente sostenuto (decurtato del fondo ammortamento) Questi sono computati, secondo la prevista utilità futura su un periodo di cinque anni.

Ratei e risconti: sono stati determinati nel rispetto della competenza economico/temporale, e si riferiscono a quote di componenti reddituali comuni a due o più esercizi, variabili in ragione del tempo.

3. INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE

Si passano nel seguito in rassegna le diverse voci dello Stato Patrimoniale, fornendo le informazioni ritenute necessarie ai fini di una adeguata informativa.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Ammontano alla data di bilancio ad euro 72.485 e sono costituite dal solo conto corrente bancario.

RISCONTI ATTIVI

I risconti attivi sono 13.669 euro e riguardano:

- il canone di servizio d'assistenza per il sistema informativo per 169 che scadrà nel giugno 2013,
- Il canone per la locazione e il servizio di hosting per il sistema informativo per euro 1.000 che scadrà a giugno 2013;
- il contributo per l'assistenza da parte di Assifero per euro 12.500 che scadrà a giugno 2013.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

La composizione della voce e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono dettagliate nella seguente tabella:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	Costo Storico	Ammortam. Precedenti	Consistenza al 31.12.2011	Acquisizioni nell'es. e g/c.	Ammortam. dell'esercizio	Consistenza al 31.12.2012
Software	0	0	0	2.033	-678	1.355

RISORSE DESTINATE ALLE ATTIVITÀ EROGATIVE

Si tratta di tre fondi costituiti per il finanziamento di progetti d'utilità sociale e in particolare

Fondo impariamo dal Borgo	1.750
Fondo don Gian Pietro Piardi	4.356
Fondo Enrico Furegato	7.105

RISORSE DESTINATE ALLA GESTIONE

Si tratta delle risorse che potranno essere utilizzate per far fronte agli oneri amministrativi del Comitato.

4. INFORMAZIONI SUL CONTO ECONOMICO

Si passano nel seguito in rassegna le diverse voci del Conto Economico, fornendo le informazioni ritenute necessarie ai fini di una adeguata informativa.

GESTIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

PROVENTI FINANZIARI

Sono gli interessi attivi del conto corrente

ONERI FINANZIARI

Sono le competenze di chiusura del conto corrente.

IMPOSTE SUI PROVENTI FINANZIARI

Si tratta dell' imposta sostitutiva sugli interessi.

L'intero risultato della gestione finanziaria e patrimoniale è stato destinato alla copertura dei costi di gestione

ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

LIBERALITÀ

Le liberalità si distinguono in:

- liberalità destinate al finanziamento di progetti d'utilità sociale;
- quota parte delle liberalità finalizzate al finanziamento di progetti d'utilità sociale destinate alla copertura dei costi amministrativi;
- liberalità destinate alla copertura dei costi amministrativi e gestionali.

EROGAZIONI

Nel 2012 non è stata effettuata alcuna erogazione

Il risultato dell'attività istituzionale è stato destinato secondo quanto indicato dai donatori alle erogazioni e alla gestione.

GESTIONE OPERATIVA

RIMBORSI SPESE PER CONSIGLIERI

Consistono essenzialmente nel rimborso dei biglietti per partecipare alle riunioni del comitato.

MATERIALE DI CONSUMO

Tale voce è composta da spese effettuate in occasione delle riunioni del comitato.

SERVIZI

Sono le spese sostenute per la ricaricabile dell'Ipad (65) le quote associative (2.000), il canone software (1.169) e il canone per il dominio del sito internet (21).

PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Si tratta delle spese notarili (390) e dell'assistenza da parte di Assifero (12.500).

AMMORAMENTI

Si tratta dell'ammortamento del software.

5. ALTRE INFORMAZIONI

Si riportano infine le seguenti altre informazioni:

COMPENSI AD AMMINISTRATORI E REVISORI

Ai sensi di statuto i membri degli organi sociali prestano la loro opera gratuitamente.

6. ATTESTAZIONE DI VERITÀ E COMPLETEZZA DEL BILANCIO E DELLE SCRITTURE CONTABILI

Gli amministratori attestano che il presente bilancio è vero, reale e conforme alle scritture contabili e che la contabilità, regolarmente tenuta, rispecchia interamente le operazioni che hanno interessato l'Associazione nel corso dell'esercizio.